

от 11.12.2025

**Об организации горячего питания в школе**

1. Организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПиН № КЗ49VWF00243522 приказ №312, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах и создать комиссию в составе:

1. Рамазанова А.С. – зам.директора по ВР
2. Хыдырбай А – медработник
- 3 Имбергенева Р.И. – соц.педагог .
- 4.Клинг С.Г.– председатель родительского комитета
5. Лопарева О.П. – повар

2. Установить время питания: 1 смена – 10.10 – 10.25, 2 смена -15:35-15:50

3.Медработнику вести бракеражный журнал готовой и сырой продукции с учетом выявления сроков реорганизации продуктов питания:

3.1.провести все расчеты согласно существующим нормам, выполнения всех правил СанПиНа, иметь утвержденное перспективное меню на 20 дней, представлять ежедневный отчет по израсходованным продуктам питания;

3.2. ежедневно вывешивать в уголке для родителей меню из рекомендуемого набора продуктов;

4. Поварам вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования и инвентаря, посуды - их хранением и маркировкой, правильным использованием по назначению и обработкой.

5.Возложить ответственность на классных руководителей за дежурство по столовой в целях:

5.1.обеспечения приема пищи детьми;

5.2.соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

5.3.формирование навыков самообслуживания и правил этикета у детей;

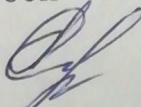
6.Ответственность за выполнение приказа возложить на зам.директора по ВР – Рамазанову А.С.

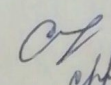
7.Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой


Директор КГУ «ОШ села Приречное»:




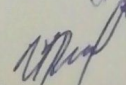
С приказом ознакомлены:

 Жетписова М.С.

 Рамазанова А.С.

 Клинг С.Г.

 Хыдырбай А.

 Имбергенева Р.М